

Všeobecné obchodné podmienky

spoločnosti AnneX Europe, s.r.o. pre webové sídlo a e-shop www.annexauto.sk

Platnosť a účinnosť od: 20.05.2026

Článok 1 – Úvodné ustanovenia

1.1. Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „**VOP**“) upravujú práva a povinnosti zmluvných strán pri používaní webového sídla www.annexauto.sk (ďalej len „**webové sídlo**“) a pri objednávaní, poskytovaní a využívaní služieb ponúkaných prostredníctvom webového sídla.

1.2. VOP tvoria neoddeliteľnú súčasť každej zmluvy uzavretej medzi Poskytovateľom a Objednávateľom prostredníctvom webového sídla. Odoslaním objednávky Objednávateľ potvrdzuje, že sa s VOP oboznámil, ich obsahu porozumel a v celom rozsahu s nimi súhlasí.

1.3. Právne vzťahy neupravené týmito VOP sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákonom č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa, a ak je Objednávateľom podnikateľ konajúci v rámci svojej podnikateľskej činnosti, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

Článok 2 – Identifikačné a kontaktné údaje Poskytovateľa

Obchodné meno: AnneX Europe, s.r.o.

Sídlo: Kpt. Jaroša 6, 902 01 Pezinok, Slovenská republika

IČO: 52 595 471

DIČ: 2121099805

IČ DPH: SK2121099805

Zápis: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 140523/B

Konatelia: JUDr. Milan Čápka, Martin Čápka

E-mail: informacie@annexauto.sk

Telefón: +421 915 444 775

Webové sídlo: www.annexauto.sk

(ďalej len „**Poskytovateľ**“ alebo „**AnneX**“)

Orgán dozoru a dohľadu:

Slovenská obchodná inšpekcia (SOI)

Inšpektorát SOI so sídlom v Bratislave pre Bratislavský kraj

Bajkalská 21/A, P. O. BOX č. 5, 820 07 Bratislava

web: www.soi.sk

Článok 3 – Vymedzenie pojmov

3.1. **Objednávateľ** je fyzická alebo právnická osoba, ktorá si prostredníctvom webového sídla objedná niektorú zo služieb Poskytovateľa.

3.2. **Spotrebiteľ** je fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení zmluvy nekoná v rámci predmetu svojej podnikateľskej činnosti, zamestnania alebo povolania.

3.3. **Poradenská služba** je služba poradenstva pri kúpe vozidla podľa článku 4 týchto VOP.

3.4. **Administratívna asistencia** je služba administratívnej a organizačnej podpory pri komunikácii Objednávateľa s predávajúcim vozidla podľa článku 5 týchto VOP.

3.5. **Prenájom nástrojov** je odplátne prenechanie sady kontrolných nástrojov do dočasného užívania Objednávateľa podľa článku 6 týchto VOP.

3.6. **Zmluva** je zmluva o poskytnutí služby alebo nájomná zmluva uzavretá na diaľku medzi Poskytovateľom a Objednávateľom prostredníctvom webového sídla.

Článok 4 – Poradenská služba pri kúpe vozidla a vymedzenie jej rozsahu

4.1. **Predmet služby.** Poradenská služba spočíva výlučne vo vypracovaní informatívneho stanoviska ku konkrétnej ponuke vozidla, a to na základe obsahu inzerátu, podkladov poskytnutých Objednávateľom a prípadne verejne dostupných zdrojov. Výstup môže obsahovať najmä posúdenie údajov uvedených v inzeráte a v dodaných podkladoch, pomenovanie rizík, otázky vhodné na polozenie predávajúcemu a odporúčanie ďalších krokov Objednávateľa. Výstup je Objednávateľovi poskytnutý formou písomnej správy a/alebo telefonickej konzultácie, podľa voľby Objednávateľa uvedenej v objednávke.

4.2. **Podklady pre službu.** Poskytovateľ vychádza výlučne z obsahu inzerátu a z informácií, dokumentov a podkladov, ktoré mu poskytne Objednávateľ, prípadne z verejne dostupných informačných zdrojov. Objednávateľ zodpovedá za pravdivosť, úplnosť a aktuálnosť ním poskytnutých podkladov.

4.3. **Čo poradenská služba NIE JE.** Objednávateľ berie výslovne na vedomie, že poradenská služba **nezahŕňa a nepredstavuje najmä:**

- a) fyzickú obhliadku vozidla ani kontrolu jeho skutočného technického stavu na mieste,
- b) kontrolu vozidla na stanici technickej kontroly (STK) alebo emisnej kontroly (EK),
- c) znalecký posudok ani úradné ohodnotenie vozidla,
- d) záruku alebo garanciu skutočného technického stavu, právneho stavu, počtu skutočne najazdených kilometrov, pôvodu, bezškodovej minulosti, neexistencie tiarch či akýchkoľvek iných vlastností vozidla,
- e) overenie totožnosti predávajúceho ani záruku jeho dôveryhodnosti,
- f) pokyn, príkaz ani záväzné odporúčanie vozidlo kúpiť alebo nekúpiť.
- g) právne posúdenie veci ani poskytovanie právnych služieb alebo právneho poradenstva.

4.4. **Informatívny charakter výstupu.** Výstup poradenskej služby má informatívny a poradný charakter. Služi ako jeden z podkladov pre rozhodnutie Objednávateľa. **Konečné rozhodnutie o kúpe vozidla, jeho prehliadke, o cene a o všetkých podmienkach kúpy robí výlučne Objednávateľ na vlastnú zodpovednosť a riziko.** Tým nie je dotknutá zodpovednosť Poskytovateľa za riadne poskytnutie výslovne dohodnutej služby v rozsahu podkladov, z ktorých mal podľa zmluvy vychádzať.

4.5. **Postavenie Poskytovateľa.** Poskytovateľ nie je zmluvnou stranou kúpnej zmluvy medzi Objednávateľom a predávajúcim vozidla, nevstupuje do rokovaní o kúpe a nezodpovedá za konanie predávajúceho, za stav vozidla ani za priebeh a výsledok kúpy.

Článok 5 – Administratívna asistencia

5.1. **Predmet služby.** Administratívna asistencia spočíva v administratívnej a organizačnej podpore Objednávateľa pri zhromaždení, usporiadaní a odovzdaní podkladov súvisiacich s komunikáciou Objednávateľa s predávajúcim vozidla. Poskytovateľ ju môže poskytnúť na základe individuálnej objednávky podľa bodu 5.5.

5.2. **Čo administratívna asistencia NIE JE.** Poskytovateľ neposudzuje existenciu ani rozsah právnych nárokov Objednávateľa, neposkytuje právne rady, nepripravuje právne rozborý ani listiny o právnych úkonoch a nezastupuje Objednávateľa voči predávajúcemu, súdu, orgánu verejnej moci ani inému subjektu. Komunikáciu s predávajúcim vedie a odosiela Objednávateľ sám, vo vlastnom mene. Poskytovateľ nezaručuje, či a v akom rozsahu predávajúci nárok Objednávateľa uzná alebo uspokojí.

5.3. **Spolupráca s advokátskou kanceláriou.** Ak si vec vyžaduje právne posúdenie alebo právne zastupovanie, Poskytovateľ môže Objednávateľovi sprostredkovať kontakt na spolupracujúcu advokátsku kanceláriu. **Právne služby poskytuje výlučne advokátska kancelária na základe samostatnej zmluvy uzavretej priamo medzi Objednávateľom a advokátskou kanceláriou.** Poskytovateľ nie je advokátom, neposkytuje právne služby ani právne poradenstvo a nezodpovedá za poskytnutie ani za výsledok právnych služieb advokátskej kancelárie. Odmena advokátskej kancelárie nie je súčasťou ceny služby Poskytovateľa.

5.4. **Podklady.** Poskytovateľ vychádza z informácií a podkladov poskytnutých Objednávateľom; Objednávateľ zodpovedá za ich pravdivosť a úplnosť a je povinný poskytnúť ich bez zbytočného odkladu. Pri časovo citlivých nárokoch Poskytovateľ odporúča Objednávateľovi bezodkladne vyhľadať právnu pomoc advokáta, aby nedošlo k uplynutiu lehôt na uplatnenie práv.

5.5. **Objednanie a cena.** Cena administratívnej asistencie sa určuje individuálne podľa rozsahu vecí. Dopyt alebo požiadavka Objednávateľa predstavuje iba nezáväznú žiadosť o individuálnu ponuku. Poskytovateľ Objednávateľovi oznámi rozsah služby, cenu alebo určitý spôsob jej určenia a predpokladanú dobu poskytovania služby; zmluva o administratívnej asistencii vzniká až výslovným prijatím tejto ponuky Objednávateľom. Cena sa uhrádza spôsobom podľa článku 8.

Článok 6 – Prenájom kontrolných nástrojov a vymedzenie jeho rozsahu

6.1. **Predmet prenájmu.** Predmetom prenájmu je sada jednoduchých nástrojov určených na orientačnú vlastnú kontrolu vozidla Objednávateľom. Konkrétny obsah sady, cena prenájmu, dĺžka doby prenájmu a výška vratnej zálohy sú uvedené v popise príslušného produktu na webovom sídle.

6.2. **Spôsob prevzatia.** Nástroje si Objednávateľ vyzdvihuje a po skončení prenájmu vracia osobne na odbernom mieste Poskytovateľa: Kpt. Jaroša 6, 902 01 Pezinok.

6.3. **Účel a charakter nástrojov.** Nástroje sú jednoduché pomôcky určené na základnú orientačnú kontrolu. **Nenahrádzajú odbornú obhliadku, technickú kontrolu ani diagnostiku vozidla.** Použitie nástrojov, spôsob ich použitia a interpretácia zistených skutočností sú výlučne na zodpovednosti Objednávateľa.

6.4. **Rozsah zodpovednosti Poskytovateľa za nástroje.** Poskytovateľ zodpovedá za to, že nástroje sú pri odovzdaní funkčné a spôsobilé na svoj základný účel. Poskytovateľ **nezaručuje**, že Objednávateľ pomocou nástrojov odhalí všetky vady alebo riziká kontrolovaného vozidla.

6.5. **Povinnosti Objednávateľa pri prenájme.** Objednávateľ je povinný:

- a) používať nástroje len na účel, na ktorý sú určené, riadnym spôsobom a v súlade s pokynmi a návodom,
- b) chrániť nástroje pred poškodením, stratou a zničením,

- c) vrátiť nástroje v dohodnutej lehote a v stave, v akom ich prevzal, s prihliadnutím na bežné opotrebenie,
- d) bezodkladne informovať Poskytovateľa o poškodení, strate alebo odcudzení nástrojov.

6.6. Vratná záloha. Objednávateľ uhradza vratnú zálohu (kauciu) vo výške uvedenej v popise produktu bankovým prevodom na účet Poskytovateľa, a to tak, aby bola pripísaná najneskôr pred prevzatím nástrojov; platobné údaje Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi v potvrdení objednávky alebo e-mailom. Záloha sa neuhrádza v hotovosti. Záloha slúži na zabezpečenie nárokov Poskytovateľa pre prípad poškodenia, straty, zničenia alebo nevrátenia nástrojov, prípadne ich vrátenia po dohodnutej lehote. Pri riadnom a včasnom vrátení nástrojov v stave zodpovedajúcom prevzatíu s prihliadnutím na bežné opotrebenie vráti Poskytovateľ zálohu Objednávateľovi v plnej výške bankovým prevodom na bankový účet oznámený Objednávateľom, najneskôr do 14 dní odo dňa vrátenia nástrojov. V prípade poškodenia, straty alebo omeškania s vrátením je Poskytovateľ oprávnený započítať si voči zálohe svoje nároky podľa bodov 6.8 a 6.9; ak skutočná škoda prevyšuje výšku zálohy, Objednávateľ je povinný uhradiť rozdiel.

6.7. Odovzdávací a vratný protokol. Pri prevzatí a pri vrátení nástrojov zmluvné strany vyhotovia protokol, ktorý obsahuje najmä označenie jednotlivých nástrojov a príslušenstva, ich stav a funkčnosť pri odovzdaní, dátum a čas prevzatia a vrátenia, potvrdenie o uhradení vratnej zálohy a jej výšku a podpisy zúčastnených osôb.

6.8. Vyúčtovanie zálohy. Ak vzhľadom na zistené poškodenie, stratu alebo iné nároky nemožno výšku oprávneného nároku Poskytovateľa určiť už pri vrátení nástrojov, Poskytovateľ zašle Objednávateľovi písomné vyúčtovanie s uvedením zisteného poškodenia, spôsobu výpočtu nároku, započítanej sumy a sumy, ktorá sa Objednávateľovi vracia. Zostatok zálohy Poskytovateľ vráti bankovým prevodom najneskôr do 14 dní odo dňa vrátenia nástrojov.

6.9. Poplatok za omeškanie s vrátením. Ak Objednávateľ vráti nástroje po uplynutí dohodnutej doby prenájomu, je povinný uhradiť Poskytovateľovi za každý začatý deň omeškania poplatok vo výške dennej ceny prenájomu príslušnej sady nástrojov uvedenej v popise produktu na webovom sídle, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Tým nie je dotknutý nárok Poskytovateľa na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom tento poplatok.

Článok 7 – Objednávka a uzavretie zmluvy

7.1. Objednávateľ objednáva službu vyplnením a odoslaním elektronického objednávkového formulára na webovom sídle. Pred odoslaním objednávky je Objednávateľ povinný oboznámiť sa s týmito VOP a potvrdiť súhlas s nimi. Objednávka spoplatnenej služby sa odosiela tlačidlom označeným „Objednávka s povinnosťou platby“. Pred odoslaním objednávky má Objednávateľ možnosť skontrolovať a opraviť zadané údaje.

7.2. Pri poradenskej službe a pri prenájme nástrojov s cenou uvedenou pri produkte je odoslaná objednávka návrhom na uzavretie zmluvy; zmluva je uzavretá okamihom doručenia potvrdenia o prijatí objednávky Poskytovateľom na e-mailovú adresu Objednávateľa. Pri administratívnej asistencii vzniká zmluva postupom podľa bodu 5.5 týchto VOP.

7.3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo objednávku neprijíť, najmä ak nemožno overiť jej údaje, ak Objednávateľ poskytol nepravdivé údaje alebo ak požadované plnenie nie je možné poskytnúť. O neprijatí objednávky Poskytovateľ Objednávateľa bezodkladne informuje a uhradenú platbu vráti.

7.4. V prípade individuálne dohodnutého rozsahu alebo ceny služby je obsahom zmluvy individuálna dohoda zmluvných strán; ustanovenia týchto VOP sa použijú v rozsahu, v akom im individuálna dohoda neodporuje.

7.5. Zmluva sa uzatvára v slovenskom jazyku. Prijatie objednávky Poskytovateľ bezodkladne elektronicky potvrdí. Uzavretá zmluva (objednávka, jej potvrdenie a znenie VOP účinné v čase odoslania objednávky) je u Poskytovateľa uchovaná v elektronickej podobe a Poskytovateľ ju Objednávateľovi na jeho žiadosť sprístupní. Tieto VOP a súvisiace dokumenty sú zverejnené na webovom sídle tak, aby si ich Objednávateľ mohol uložiť alebo vytlačiť.

Článok 8 – Cena a platobné podmienky

8.1. **Ceny.** Ceny služieb sú uvedené pri jednotlivých produktoch na webovom sídle. Cena poradenskej služby je 25 € za posúdenie prvého inzerátu a 10 € za každý ďalší nadväzujúci inzerát v rámci tej istej veci; po individuálnej dohode môže byť cena dohodnutá odlišne. Ceny prenájmu nástrojov sú uvedené v popise príslušného produktu. Cena administratívnej asistencie sa určuje individuálne podľa bodu 5.5 týchto VOP.

8.2. **DPH.** Poskytovateľ je platiteľom DPH. Všetky ceny uvedené na webovom sídle sú konečné ceny vrátane DPH.

8.3. **Spôsob platby.** Cena za poradenskú službu, cena administratívnej asistencie a cena prenájmu nástrojov sa uhrádza online platobnou kartou prostredníctvom platobnej brány Stripe. Vratná záloha za prenájom nástrojov sa uhrádza bankovým prevodom podľa bodu 6.6 týchto VOP; v hotovosti sa neuhrádza.

8.4. **Daňový doklad.** Po uhradení ceny Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi daňový doklad (faktúru) a zašle ho na e-mailovú adresu Objednávateľa.

8.5. Bližšie informácie o platbe a o odovzdaní služby a nástrojov sú uvedené v samostatnom dokumente „Informácie o platbe a odovzdaní služby“.

Článok 9 – Poskytnutie služby

9.1. **Poradenská služba.** Poskytovateľ poskytne výstup poradenskej služby (písomnú správu a/alebo telefonickú konzultáciu) spravidla **do 24 hodín od pripísania platby a od doručenia všetkých podkladov potrebných na posúdenie** (najmä odkazu na inzerát). Výstup je doručený elektronicky na e-mailovú adresu Objednávateľa a/alebo formou telefonickej konzultácie.

9.2. **Administratívna asistencia.** Poskytovateľ začne poskytovať administratívnu asistenciu po uzavretí zmluvy podľa bodu 5.5, po pripísaní platby a po doručení podkladov Objednávateľa. Vzhľadom na povahu veci nie je možné vopred určiť presnú dĺžku jej trvania.

9.3. **Súhlas so začatím poskytovania služby pred uplynutím lehoty na odstúpenie.** Ak Objednávateľ, ktorý je spotrebiteľom, žiada začať poskytovanie služby pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy, vykoná pred odoslaním objednávky samostatne tieto úkony: potvrdí, že bol poučený o tom, že po úplnom poskytnutí služby stratí právo na odstúpenie od zmluvy, a udelí výslovný súhlas so začatím poskytovania služby pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy. Ak Objednávateľ tieto úkony nevykoná, Poskytovateľ začne poskytovať službu až po uplynutí lehoty na odstúpenie od zmluvy. Dôsledky súhlasu na právo Objednávateľa odstúpiť od zmluvy sú upravené v dokumente „Odstúpenie od zmluvy, reklamácie a vrátenie zálohy“.

9.4. **Prenájom nástrojov.** Nástroje sa odovzdávajú a vracajú osobne na odbernom mieste Poskytovateľa (Kpt. Jaroša 6, 902 01 Pezinok). Termín prevzatia a vrátenia si Objednávateľ dohodne s Poskytovateľom.

Článok 10 – Práva a povinnosti zmluvných strán

10.1. **Poskytovateľ sa zaväzuje** poskytnúť službu riadne, s odbornou starostlivosťou a v dohodnutom rozsahu, a poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť potrebnú na využitie služby.

10.2. **Objednávateľ sa zaväzuje** poskytnúť Poskytovateľovi pravdivé, úplné a aktuálne podklady a údaje potrebné na poskytnutie služby, uhradiť dohodnutú cenu a pri prenájme nástrojov dodržať povinnosti podľa článku 6.

10.3. Objednávateľ berie na vedomie, že kvalita a využiteľnosť výstupu služby priamo závisí od úplnosti a pravdivosti ním poskytnutých podkladov a od včasnosti jeho súčinnosti.

Článok 11 – Rozsah zodpovednosti

11.1. Poskytovateľ nezodpovedá za okolnosti, ktoré nie sú predmetom objednanej služby, najmä za skutočný technický, právny alebo faktický stav vozidla, konanie predávajúceho, výsledok kúpneho rokovania, výsledok prípadného nároku Objednávateľa voči predávajúcemu ani za samostatné rozhodnutie Objednávateľa o kúpe alebo nekúpe vozidla.

11.2. Poskytovateľ rovnako nezodpovedá za nedostatky výstupu služby, ktoré vznikli v dôsledku nepravdivých, neúplných alebo neaktuálnych podkladov a informácií poskytnutých Objednávateľom alebo uvedených v inzeráte, ani za škodu spôsobenú použitím prenajatých nástrojov v rozpore s ich účelom, pokynmi a návodom.

11.3. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Poskytovateľa za riadne poskytnutie objednanej služby v dohodnutom rozsahu a s odbornou starostlivosťou, ani práva Objednávateľa, ktoré podľa právnych predpisov nemožno zmluvne vylúčiť alebo obmedziť.

Článok 12 – Zodpovednosť za vady a odstúpenie od zmluvy

12.1. Zodpovednosť Poskytovateľa za vady poskytnutej služby, postup pri uplatnení reklamácie a podmienky odstúpenia od zmluvy upravuje samostatný dokument „Odstúpenie od zmluvy, reklamácie a vrátenie zálohy“, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou týchto VOP.

Článok 13 – Vlastníctvo webového sídla a autorské práva

13.1. Prevádzkovateľom a oprávneným používateľom webového sídla www.annexauto.sk je Poskytovateľ.

13.2. Obsah webového sídla a obsah jednotlivých produktov, najmä texty, grafika, logá, fotografie, štruktúra, metodika posudzovania a výstupy služieb, sú chránené podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon a ďalších predpisov o duševnom vlastníctve.

13.3. Objednávateľ ani používateľ nie je oprávnený obsah webového sídla ani výstup služby kopírovať, rozmnožovať, šíriť, zverejňovať, ďalej predávať ani inak komerčne využívať bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa. Výstup služby je určený výlučne pre potreby konkrétneho Objednávateľa.

13.4. **Použitie výstupu a podkladov.** Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi nevýhradné, neprevoditeľné a bezodplatné oprávnenie používať doručený výstup výlučne pre vlastnú potrebu pri posúdení konkrétnej ponuky vozidla. Objednávateľ nie je oprávnený výstup bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa zverejňovať, komerčne využívať, sprístupňovať tretím osobám ani ho vydávať za vlastný odborný či znalecký výstup. Objednávateľ vyhlasuje, že je oprávnený poskytnúť Poskytovateľovi podklady odovzdané na účely služby; Poskytovateľ je oprávnený tieto podklady použiť výlučne v rozsahu potrebnom na poskytnutie objednanej služby.

Článok 14 – Požiadavky na používanie webového sídla a ukončenie prístupu

14.1. Používateľ je povinný používať webové sídlo v súlade s právnymi predpismi, dobrými mravmi a týmito VOP a uvádzať pravdivé údaje.

14.2. Pri používaní webového sídla je zakázané najmä: zasahovať do jeho prevádzky a bezpečnosti, získavať obsah neoprávneným spôsobom, zneužívať služby, uvádzať nepravdivé alebo zavádzajúce údaje a porušovať práva Poskytovateľa alebo tretích osôb.

14.3. Poskytovateľ je oprávnený obmedziť alebo znemožniť používateľovi prístup k webovému sídlu a k službám a odstúpiť od zmluvy v prípade, že používateľ poruší tieto VOP alebo právne predpisy, prípadne svojím konaním poškodzuje Poskytovateľa alebo tretie osoby.

Článok 15 – Ochrana osobných údajov

15.1. Poskytovateľ spracúva osobné údaje Objednávateľov v súlade s Nariadením (EÚ) 2016/679 (GDPR) a zákonom č. 18/2018 Z. z. Podrobné informácie sú uvedené v samostatnom dokumente „Zásady ochrany osobných údajov“.

Článok 16 – Alternatívne riešenie sporov

16.1. Objednávateľ, ktorý je spotrebiteľom, má právo obrátiť sa na Poskytovateľa so žiadosťou o nápravu, ak nie je spokojný so spôsobom vybavenia reklamácie alebo sa domnieva, že Poskytovateľ porušil jeho práva. Žiadosť možno zaslať na e-mail informacie@annexauto.sk.

16.2. Ak Poskytovateľ na žiadosť odpovie zamietavo alebo na ňu neodpovie do 30 dní od jej odoslania, spotrebiteľ má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu. Podrobnosti o alternatívnom riešení sporov vrátane označenia príslušných subjektov sú uvedené v dokumente „Odstúpenie od zmluvy, reklamácie a vrátenie zálohy“.

Článok 17 – Zmena obchodných podmienok

17.1. Poskytovateľ je oprávnený tieto VOP meniť a dopĺňať, najmä v dôsledku zmeny právnych predpisov alebo rozsahu poskytovaných služieb.

17.2. Zmenené VOP Poskytovateľ zverejní na webovom sídle s uvedením dátumu účinnosti. Na už uzavreté zmluvy sa vzťahuje znenie VOP účinné v čase odoslania objednávky.

Článok 18 – Záverečné ustanovenia

18.1. Tieto VOP a zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

18.2. Ak je niektoré ustanovenie VOP neplatné alebo neúčinné, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení.

18.3. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom 20.05.2026.